

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации 03.08.2014
Номер записи 01.09.06.000069
Государственный регистратор Иванов



УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от «26» 07 2017 г. № 791

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации 13.12.2018
Номер записи 01.09.06.000069
Государственный регистратор Иванов



УСТАВ

**ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СТАРОБЕШЕВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-
ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ»**

(новая редакция)

Идентификационный код: 02542372

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
ПРОВЕДЕНА
Дата регистрации 15.07.2020
Номер записи 01.09.06.000069
Государственный регистратор Иванов



пгт. Старобешево, 2017

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данный Устав является новой редакцией Устава Государственного профессионального образовательного учреждения «Старобешевское профессионально-техническое училище», утвержденного Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 06 ноября 2015 года № 767, зарегистрированного в Департаменте государственной регистрации Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики 30 ноября 2015 года, номер записи 010906000069, разработанного в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» и является учредительным документом, который регламентирует деятельность Государственного профессионального образовательного учреждения «Старобешевское профессионально-техническое училище» (далее – УЧИЛИЩЕ).

УЧИЛИЩЕ основано согласно приказу Донецкого областного управления профессионального образования от 04.09.1968 года № 96, как Техническое училище № 11 пгт. Старобешево Донецкой области.

Приказом Министерства образования и науки Украины от 10.08.1984 г. № 409 «О реорганизации профтехучилищ системы профтеобразования Донецкой области» Техническое училище № 11 пгт. Старобешево Донецкой области реорганизовано в Старобешевское профессионально-техническое училище № 127.

На основании приказа областного управления народного образования от 28.04.1989 г. № 207 «О совершенствовании управления профессионально-техническими училищами области» Старобешевское профессионально-техническое училище № 127 реорганизовано в профессионально-техническое училище № 127.

Согласно приказу Министерства образования Украины от 31.01.2006 г. №67 «О переименовании профессионально-технических учебных заведений Донецкой области» Профессионально-техническое училище № 127 переименовано в Старобешевское профессионально-техническое училище.

Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 01.09.2014 г. №2 «О переподчинении образовательных учреждений всех уровней, типов и форм собственности» Старобешевское профессионально-техническое училище переподчинено Министерству образования и науки Донецкой Народной Республики, выполняющему полномочия учредителя.

На основании приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 15.10.2015 г. № 667 «О переименовании образовательных учреждений среднего профессионального образования» Старобешевское профессионально-техническое училище переименовано в

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Старобешевское профессионально-техническое училище».

1.2. Наименование УЧИЛИЩА:

- полное наименование УЧИЛИЩА на русском языке ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СТАРОБЕШЕВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ»;

- сокращенное наименование УЧИЛИЩА на русском языке – ГПОУ «Старобешевское ПТУ»;

- полное наименование УЧИЛИЩА на украинском языке – ДЕРЖАВНИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ОСВІТНІЙ ЗАКЛАД «СТАРОБЕШІВСЬКЕ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНЕ УЧИЛИЩЕ»;

- сокращённое наименование УЧИЛИЩА на украинском языке – ДПОЗ «Старобешівське ПТУ»;

- полное на английском языке - STATE VOCATIONAL EDUCATIONAL INSTITUTION «STAROBESHEVO PROFESSIONAL-TECHNICAL SCHOOL»

- сокращённое на английском языке- SVEI «STAROBESHEVO PTS»

1.3. Местонахождение УЧИЛИЩА: Донецкая Народная Республика, 87200, Старобешевский район, пгт. Старобешево, проспект Паши Ангелиной, дом 32.

1.4. Главной задачей УЧИЛИЩА является обеспечение подготовки квалифицированных рабочих и служащих для всех основных направлений экономики Донецкой Народной Республики, а так же удовлетворения потребностей личности в углублении и расширении образования.

1.5. К основным полномочиям и направлениям деятельности УЧИЛИЩА относятся:

а) организация образовательного процесса, выбор форм и методов обучения;

б) осуществление учебно-производственной, учебно-воспитательной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и производственной деятельности;

в) разработка рабочих образовательных программ по профессиям рабочих, должностям служащих на основе Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, документов, определяющих содержание и организацию образовательного процесса, которые утверждаются в установленном порядке;

г) разработка правил приема студентов, слушателей в УЧИЛИЩЕ на основе требований действующего законодательства Донецкой Народной Республики;

д) формирование предложений в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики по контрольным цифрам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

граждан за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики с учетом потребностей граждан в среднем профессиональном образовании, заказов предприятий, учреждений, организаций и требований рынка труда;

е) участие в организации питания, материальном обеспечении и бытовом обслуживании студентов, слушателей;

ж) аттестация педагогических работников;

з) организация стажировки педагогических работников на предприятиях, в учреждениях, организациях;

и) осуществление профессионального обучения незанятого населения;

к) организация учебной и производственной практики студентов, слушателей в учебно-производственных мастерских, на производстве и в сфере услуг;

л) обеспечение мероприятий по охране труда студентов, слушателей, работников;

м) материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

н) определение структуры штатного расписания с учетом требований нормативных правовых документов согласно установленному фонду заработной платы;

о) обеспечение надлежащего качества среднего профессионального образования, профессионального обучения и воспитания студентов, слушателей;

п) выдача документов об образовании и квалификации установленного образца.

1.6. УЧИЛИЩЕ является некоммерческой, не прибыльной организацией, созданной для оказания образовательных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики полномочий органов государственной власти в сфере образования.

Одним из не основных видов деятельности УЧИЛИЩА может быть предоставление платных услуг, которые связаны с его уставной деятельностью.

1.7. УЧИЛИЩЕ в своей деятельности руководствуется законодательством Донецкой Народной Республики.

1.8. Устав УЧИЛИЩА разработан в соответствии с требованиями действующего законодательства и нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики.

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики осуществляет контроль соблюдения требований Устава и принимает соответствующие решения в случае их нарушений.

1.9. Трудовой распорядок в УЧИЛИЩЕ определяется правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

2. ЮРИДИЧЕСКАЯ ПРАВОСПОСОБНОСТЬ

2.1. Юридические права и обязанности (юридическая правоспособность) УЧИЛИЩА наступают с момента государственной регистрации и прекращаются со дня внесения в Единый государственный реестр записи о прекращении его деятельности.

2.2. УЧИЛИЩЕ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в органах Республиканской казначейской службы, Центральном Республиканском Банке, штампы, печати со своим наименованием, в том числе печать с изображением Герба Донецкой Народной Республики.

2.3. УЧИЛИЩЕ несет ответственность перед гражданами, Республикой, обществом за выполнение функций и задач, возложенных на него, жизнь и здоровье студентов, слушателей, работников учебного заведения во время образовательного процесса, за нарушение их прав и т.д.

2.4. УЧИЛИЩЕ может иметь отделения, учебно-производственные, социально-культурные, спортивно-оздоровительные и другие подразделения, действующие на основании положений, разрабатываемых УЧИЛИЩЕМ и утвержденных руководством УЧИЛИЩА в установленном порядке.

Открытие обособленного подразделения УЧИЛИЩА (филиала, другого подразделения) производится в порядке действующего законодательства Донецкой Народной Республики.

2.5. УЧИЛИЩЕ ведет деятельность, связанную с подготовкой квалифицированных рабочих и служащих, предоставлением иных образовательных услуг после получения лицензии на осуществление образовательной деятельности Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

2.6. УЧИЛИЩЕ может заключать соглашения или договоры с предприятиями, учреждениями, организациями и прочими субъектами хозяйствования с целью содействия развитию учебно-материальной и социально-бытовой базы, обеспечения практической подготовки, решения социальных и других проблем.

2.7. В УЧИЛИЩЕ не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных организаций и движений.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Образовательный процесс в УЧИЛИЩЕ - это система организационно-педагогических, методических и технических мероприятий, направленных на реализацию Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в соответствии с требованиями Закона Донецкой Народной Республики

Образовательный процесс в УЧИЛИЩЕ включает программы среднего профессионального и среднего общего образования и основывается на принципах гуманистической личностно-ориентированной педагогики, демократизма, независимости от политических партий, общественных, религиозных организаций, на совместной деятельности педагогов, студентов, слушателей, родителей, коллективов предприятий, учреждений и организаций.

3.2. Содержание образовательного процесса и сроки обучения студентов и слушателей в УЧИЛИЩЕ определяются Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, рабочими образовательными программами, разработанными УЧИЛИЩЕМ, согласованными с предприятиями-заказчиками кадров на основе базисных образовательных программ.

3.3. Получение среднего профессионального образования в УЧИЛИЩЕ может осуществляться по очной, очно - заочной, заочной. Допускается сочетание различных форм получения образования.

3.4. УЧИЛИЩЕ самостоятельно выбирает формы и методы организации образовательного процесса, а педагогические работники самостоятельно, с учетом основ педагогики, определяют средства и методы обучения и воспитания студентов и слушателей.

Во время учебной практики, проведения факультативных и кружковых занятий студенты и слушатели УЧИЛИЩА могут оказывать услуги населению, согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

3.5. Студенты, которые имеют основное общее образование, могут одновременно с получением профессии рабочего, должности служащего получать среднее общее образование в УЧИЛИЩЕ. Студенты, которые по определенным причинам не могут одновременно с приобретением профессии получать среднее общее образование, а также те, которые, нуждаются в социальной помощи и реабилитации, могут приобретать только квалификацию рабочего или служащего с учетом медицинских показаний и противопоказаний для последующей трудовой деятельности. Избрание форм и методов обучения таких студентов проводится согласно выводам специалистов медико-психологической экспертной комиссии.

В УЧИЛИЩЕ может осуществляться допрофессиональная подготовка студентов общеобразовательных организаций.

3.6. Контрольные цифры приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования граждан за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики ежегодно доводятся УЧИЛИЩУ согласно установленным Советом Министров Донецкой Народной Республики контрольным цифр приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета.

3.7. УЧИЛИЩЕ вправе осуществлять целевой прием граждан в пределах установленных контрольных цифр приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, а также в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.8. Начало учебного года регламентируется распорядительными документами учредителя и/или самого УЧИЛИЩА и заканчивается в сроки, установленные учебными планами. При организации профессионального обучения, занятия начинаются с учетом укомплектования групп, или в сроки, согласованные с заказчиками кадров.

3.9. Не менее 2 раз в течении учебного года для студентов устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель в год, в том числе в зимний период до 2 недель.

3.10. Учебное время студента, слушателя определяется учетными единицами времени, предусмотренного для выполнения учебных программ профессионально-технического образования.

Учетными единицами учебного времени являются:

- а) академический час продолжительностью 45 минут;
- б) урок учебной практики, продолжительность которого не превышает 6 академических часов;
- в) учебный день, продолжительность которого не превышает 8 академических часов;
- г) учебная неделя, продолжительность которой не превышает 36 академических часов;
- д) учебный семестр, продолжительность которого определяется учебным планом;
- е) учебный год, продолжительность которого не превышает 41 учебную неделю.

3.11. Учебные группы теоретической подготовки в УЧИЛИЩЕ комплектуются численностью не более 30 человек.

Во время производственного обучения в учебных мастерских группа численностью более 24 человек делится на подгруппы не менее 12 человек.

В отдельных случаях по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики УЧИЛИЩЕ может устанавливать численность студентов, слушателей в учебных группах, ниже установленной.

3.12. Знания и умения студентов и слушателей оцениваются оценками по пятибалльной системе, что фиксируется в журналах учета теоретического и производственного обучения.

3.13. Перечень форм контроля знаний, умений и навыков студентов, слушателей и критерии их итоговой аттестации устанавливаются рабочими учебными планами.

3.14. Итоговая аттестация выпускника УЧИЛИЩА является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

3.15. УЧИЛИЩЕ выдает выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую аттестацию, документ государственного образца (диплом о среднем профессиональном образовании или свидетельство о профессии рабочего, должности служащего), заверенный печатью учебного заведения. Оценки заносятся в приложение к документу государственного образца (диплому о среднем профессиональном образовании или свидетельству о профессии рабочего, должности служащего).

3.16. Лицу, не завершившему обучение, не прошедшему итоговой аттестации или получившему неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в УЧИЛИЩЕ.

4. СТАТУС СТУДЕНТОВ, СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Студентом УЧИЛИЩА является лицо, зачисленное приказом директора для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

4.2. Слушателем УЧИЛИЩА является лицо, зачисленное приказом директора для освоения программы профессионального обучения по образовательной программе среднего профессионального образования.

4.3. Студенты и слушатели имеют право:

а) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности УЧИЛИЩА, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

б) обжаловать приказы и распоряжения администрации УЧИЛИЩА в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке;

в) бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, и других подразделений.

4.4. УЧИЛИЩЕ в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики в пределах имеющихся бюджетных ассигнований и внебюджетных средств самостоятельно реализует меры социальной поддержки учащихся, в том числе может устанавливать различные виды материального поощрения в зависимости от их материального положения и академических успехов.

4.5. Студенты и слушатели, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда в УЧИЛИЩЕ.

4.6. Студенты имеют право на перевод в УЧИЛИЩЕ с одной образовательной программы и (или) формы получения образования на другую в

порядке, определяемом УЧИЛИЩЕМ, не противоречащим действующим нормативным правовым актам Донецкой Народной Республики.

4.7. Студенты имеют право на перевод в другое учреждение среднего профессионального образования, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого учреждения и успешном прохождении студентом аттестации.

4.8. Студенты имеют право на восстановление в УЧИЛИЩЕ с сохранением основы обучения, в соответствии с которой они обучались до отчисления, при условии наличия свободных мест в группе по соответствующей профессии. Решение о восстановлении или приеме принимает директор УЧИЛИЩА.

4.9. Студенты, слушатели УЧИЛИЩА обязаны:

- а) соблюдать законодательство Донецкой Народной Республики;
- б) выполнять требования учебных программ;
- в) систематически овладевать знаниями, практическими навыками, профессиональным мастерством, повышать общий культурный и гражданский уровень;
- г) посещать занятия;
- д) соблюдать требования настоящего Устава, правила внутреннего распорядка УЧИЛИЩА;
- е) выполнять требования нормативных правовых актов, которые регулируют труд работников во время прохождения учебной и производственной практики на предприятиях, учреждениях, организациях;
- ж) соблюдать правила охраны труда во время прохождения учебной и производственной практики;
- з) бережно относиться к оборудованию, средствам обучения, которые используются в образовательном процессе.

4.10. Ущерб, нанесённый умышленно студентами, слушателями УЧИЛИЩА предприятию, учреждению, организации во время учебной или производственной практики или самому УЧИЛИЩУ в процессе обучения или во внеурочное время возмещается ими лично или за счет их родителей (опекунов) в соответствии с действующим законодательством.

4.11. За невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, и нарушение правил внутреннего распорядка к студентам и слушателям применяются дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из УЧИЛИЩА. Не допускается отчисление студентов и слушателей по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.12. Студент, слушатель может быть отчислен из УЧИЛИЩА:

- а) по собственному желанию;

- б) за невыполнение требований учебного плана и образовательных программ;
- в) по приговору суда, вступившего в силу;
- г) за грубые нарушения учебной дисциплины или правил внутреннего распорядка УЧИЛИЩА;
- д) по состоянию здоровья;
- е) по переводу, с согласия, в другое учреждение среднего профессионального образования.

4.13. За достижение высоких результатов в обучении, за активное участие в производственной деятельности и за другие достижения применяются различные формы морального и материального поощрения студентов, слушателей: благодарность, грамота, почетная грамота, награждение ценным подарком, занесение на доску почета, премирование.

Для материального поощрения студентов, слушателей в УЧИЛИЩЕ создаются в установленном порядке фонды материального поощрения, которые формируются за счет средств бюджета, доходов от производственной деятельности.

Вопросы социальной защиты студентов, слушателей УЧИЛИЩА регулируются законодательством Донецкой Народной Республики.

4.14. Студентам УЧИЛИЩА выдаются студенческие билеты установленного образца.

5. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ

5.1. К работникам УЧИЛИЩА относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

К педагогической деятельности в УЧИЛИЩЕ допускаются лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и профессионально-педагогическую подготовку, моральные качества и физическое состояние которых позволяет выполнять обязанности педагога. На должности педагогических работников УЧИЛИЩА могут назначаться специалисты производства, сферы услуг, имеющих, образование, соответствующее квалификационным требованиям согласно занимаемой должности и получившие соответствующую психолого-педагогическую подготовку. Требования к педагогическим работникам УЧИЛИЩА определяются квалификационными характеристиками, которые утверждаются в установленном порядке. Уровень профессиональной квалификации педагогических работников, которые обеспечивают профессионально-практическую подготовку по конкретной рабочей профессии, должен быть выше установленного учебным планом.

5.2. Работники учреждения среднего профессионального образования имеют право:

- а) на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- б) участие в управлении УЧИЛИЩЕМ в порядке, определяемом Уставом;
- в) избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности УЧИЛИЩА, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- г) обжалование приказов и распоряжений администрации УЧИЛИЩА в установленном законодательством Донецкой Народной Республики порядке;
- д) получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых и других подразделений УЧИЛИЩА в соответствии с коллективным договором.

Вопросы социальной защиты педагогических работников регулируются законодательством Донецкой Народной Республики.

5.3. Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

5.4. Работники УЧИЛИЩА обязаны соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

5.5. Руководство УЧИЛИЩА создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного или высшего профессионального образования и иных организациях, предприятиях в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

5.6. Руководящие и педагогические работники УЧИЛИЩА проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

5.7. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной работе и другой деятельности УЧИЛИЩА для работников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.8. Директор в порядке, определенном законодательством Донецкой Народной Республики, принимает на работу и увольняет с работы работников УЧИЛИЩА.

5.9. Увольнение педагогических работников по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

5.10. Работники УЧИЛИЩА обязаны:

- а) постоянно повышать профессиональный уровень, педагогическое мастерство, общую культуру;
- б) наставлениями и личным примером утверждать уважение к принципам общечеловеческой морали;
- в) способствовать росту престижа УЧИЛИЩА;
- г) бережно относиться к имуществу УЧИЛИЩА;
- д) соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии;
- е) выполнять требования настоящего Устава и правила внутреннего трудового распорядка.

6. ОБЩЕЕ УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Учредителем УЧИЛИЩА является Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики в соответствии с полномочиями, определенными действующим законодательством.

6.2. Непосредственное управление УЧИЛИЩЕМ строится на принципах единоначалия и самоуправления и осуществляется директором, прошедшим соответствующую аттестацию. Директор назначается на должность и освобождается от должности в порядке, установленном действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

6.3. Директор действует в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики. От имени УЧИЛИЩА представляет его в других организациях, предприятиях, учреждениях, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в установленном порядке текущие счета, в пределах своей компетенции, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся.

6.4. Директор в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики назначает на должность и освобождает от нее работников, определяет их должностные обязанности, а также согласовывает с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики назначение заместителей и главного бухгалтера.

Штатное расписание работников, составленное с учетом требований нормативных правовых документов согласно установленному фонду заработной платы, утверждается с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

6.5. Директор УЧИЛИЩА:

- а) организует образовательный процесс, обеспечивает создание необходимых условий для подготовки, переподготовки, повышения квалификации и стажировки педагогических работников;
- б) действует от имени УЧИЛИЩА;
- в) в установленном порядке персонально отвечает за результаты деятельности УЧИЛИЩА;

г) утверждает в соответствии с квалификационными характеристиками должностные обязанности работников училища, формирует педагогический коллектив;

д) создает необходимые условия для методической и творческой работы педагогов, обучения студентов и слушателей, использования и внедрения ими прогрессивных форм и методов обучения, развития инновационной деятельности, проведения педагогических экспериментов;

е) издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, поощряет работников, студентов и слушателей УЧИЛИЩА и накладывает предусмотренные законодательством взыскания;

ж) разрабатывает в пределах имеющегося фонда заработной платы штатное расписание работников УЧИЛИЩА;

з) обеспечивает безопасные и безвредные условия обучения, воспитания и труда;

и) вместе с заказчиками рабочих кадров обеспечивает студентов во время учебной и производственной практики на производстве специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты.

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики может делегировать директору УЧИЛИЩА другие полномочия.

Директор УЧИЛИЩА ежегодно отчитывается о результатах работы УЧИЛИЩА перед общим собранием коллектива.

6.6. Высшим коллегиальным органом общественного самоуправления УЧИЛИЩА является общее собрание коллектива УЧИЛИЩА, которое правомочно принимать решения в пределах своих полномочий при участии не менее двух третей от числа работников. Общее собрание коллектива УЧИЛИЩА созывается не реже одного раза в год.

6.7. Общее собрание коллектива УЧИЛИЩА уполномочено:

а) принимать участие в определении основных направлений деятельности и развития УЧИЛИЩА, повышения качества и эффективности подготовки рабочих кадров, привлечения дополнительных средств на укрепление материально-технической базы УЧИЛИЩА;

б) обсуждать правила внутреннего трудового распорядка и вносить соответствующие предложения;

в) избирать комиссию по трудовым спорам;

г) заслушивать ежегодный отчет директора УЧИЛИЩА;

6.8. Решение общего собрания коллектива УЧИЛИЩА считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на нем. Решение общего собрания коллектива УЧИЛИЩА имеет рекомендательный характер.

6.9. В УЧИЛИЩЕ могут образовываться и другие органы общественного самоуправления.

6.10. Приказом директора создается педагогический совет, который рассматривает вопросы организации и осуществления образовательного и воспитательного процесса, председателем которого является директор УЧИЛИЩА.

6.11. В УЧИЛИЩЕ обеспечивается ведение делопроизводства в установленном порядке, представление статистической и финансовой отчетности по результатам деятельности, а также иных сведений в Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики и другие органы государственной власти.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

7.1. Донецкая Народная Республика является собственником имущества, а Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики выполняет полномочие собственника и закрепляет за УЧИЛИЩЕМ в целях обеспечения образовательной деятельности на праве оперативного управления здания, сооружения, имущество, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

7.2 УЧИЛИЩЕ несет ответственность перед Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за деятельностью УЧИЛИЩА в этой части осуществляется Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

В оперативном управлении УЧИЛИЩА находятся здания, расположенные по адресу: учебно-административный корпус (головное здание) общей площадью 1873 кв. м. - Донецкая Народная Республика, 87200, Старобешевский район, пгт. Старобешево, проспект Паши Ангелиной, дом 32, учебные мастерские общей площадью 488 кв.м. Донецкая Народная Республика, 87200, Старобешевский район, пгт. Старобешево, проспект Паши Ангелиной, дом 32а, учебные мастерские общей площадью 844 кв.м. Донецкая Народная Республика, 87200, Старобешевский район, пгт. Старобешево, проспект Паши Ангелиной, дом 32б, гараж общей площадью 150 кв.м. - Донецкая Народная Республика, 87200, Старобешевский район, пгт. Старобешево, проспект Паши Ангелиной, дом 32г, котельная общей площадью 333 кв.м. - Донецкая Народная Республика, 87200, Старобешевский район, пгт. Старобешево, проспект Паши Ангелиной, дом 34б, общественно-бытовой корпус общей площадью 2056 кв.м. - Донецкая Народная Республика, 87200, Старобешевский район, пгт. Старобешево, улица Школьная, дом 15а, общежитие общей площадью 3565 кв.м., расположенное по адресу: 83044, Донецкая Народная Республика, 87200, Старобешевский район, пгт. Старобешево, улица Школьная, дом 17.

Помещения и сооружения УЧИЛИЩА должны быть оборудованы в соответствии с действующими нормативами и санитарными нормами и

эксплуатируются в соответствии с требованиями охраны труда, правил пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

7.3. За УЧИЛИЩЕМ закрепляется в постоянное бессрочное пользование земельный участок общей площадью 1,5 га, выделенный ему в установленном порядке на основании справки Госкомзема в Донецкой области от 04.02.2014 № 02-22/365.

7.4. УЧИЛИЩЕ в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

7.5. УЧИЛИЩЕ использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.6. Финансирование деятельности УЧИЛИЩА осуществляется за счет:

- средств бюджета;
- средств, получаемых от осуществления платных образовательных услуг и иной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- средств других источников в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

УЧИЛИЩЕ отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

7.7. Финансовое обеспечение образовательной деятельности УЧИЛИЩА, связанной с реализацией основных общеобразовательных программ, программ среднего профессионального образования осуществляется за счет средств Республиканского бюджета с учетом установленных контрольных цифр приема граждан на основе нормативов финансирования, определяемых в расчете на одного обучающегося и предусмотренных для соответствующих типов и видов образовательных организаций за счет ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

7.8. Привлечение УЧИЛИЩЕМ дополнительных средств не влечет за собой снижения размеров его финансового обеспечения из бюджета.

7.9. УЧИЛИЩЕ вправе в пределах численности контингента, установленной лицензией на осуществление образовательной деятельности Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, осуществлять сверх контрольных цифр по приему студентов подготовку рабочих кадров на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

УЧИЛИЩЕ может оказывать платные дополнительные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и образовательного стандарта.

7.10. УЧИЛИЩЕ вправе вести дополнительную деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

7.11. Директор УЧИЛИЩА несет персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Донецкой Народной Республики.

7.12. Средства, полученные УЧИЛИЩЕМ от деятельности приносящей доход, используются в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии со сметой доходов и расходов на осуществление приносящей доход деятельности, которая утверждается Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

7.13. Субъекты хозяйствования имеют право передавать бесплатно УЧИЛИЩУ технику, оборудование, материалы, здания, сооружения, транспортные средства, другие материальные ценности, а также финансовые ресурсы, в порядке, определенном законодательством.

7.14. Имущество, приобретенное УЧИЛИЩЕМ за счет доходов от собственной хозяйственной деятельности, не подлежит изъятию и (или) отчуждению в любой форме по решению учредителя, за исключением случая ликвидации УЧИЛИЩА.

7.15. Отчуждение имущества и предоставление его в аренду юридическим и физическим лицам осуществляется в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики по согласованию с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

УЧИЛИЩЕ имеет право списывать имущество с баланса в порядке, установленном законодательством Донецкой Народной Республики.

7.16. УЧИЛИЩЕ в отношении распоряжения денежными средствами и имуществом, находящимся в оперативном управлении, обязано согласовывать свои действия в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством Донецкой Народной Республики, настоящим Уставом с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

8. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

8.1. УЧИЛИЩЕ имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики и международными договорами.

Международное сотрудничество осуществляется на основе договоров, заключенных между УЧИЛИЩЕМ и иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

9.2. Изменения и дополнения в Устав вносятся согласно законодательству Донецкой Народной Республики.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Решение о реорганизации или прекращении деятельности юридического лица УЧИЛИЩА принимает Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики. Ликвидация или реорганизация (слияние, преобразование, присоединение или разделение) осуществляется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

10.2. При реорганизации вся совокупность прав и обязанностей УЧИЛИЩА переходит к его правопреемникам.

10.3. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией, которая образуется в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики. Ликвидация считается завершенной, а УЧИЛИЩЕ прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр.

10.4. При ликвидации или реорганизации УЧИЛИЩА высвобождаемым работникам и лицам, которые обучаются в нем, гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

10.5. В случае ликвидации УЧИЛИЩА его имущество, активы должны быть переданы другой образовательной организации на цели, в интересах которых она была создана.

Директор Государственного
профессионального образовательного
учреждения «Старобешевское
профессионально-техническое
училище»



И.В. Николаева

