

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Старобешевское профессионально – техническое училище»

СОГЛАСОВАНО

на заседании совета
Студенческого
самоуправления
Протокол № 1
от 07.09.2017г.

РАССМОТРЕНО

на педагогическом
совете
Протокол № 1
от 30.08.2017г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора № 177
ГПОУ «Старобешевское ПТУ»
от « 07 » 09
И.В. Николаева И.В. Николаева

ПОЛОЖЕНИЕ

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

**О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГПОУ «СТАРОБЕШЕВСКОЕ ПТУ»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о студенческом общежитии Государственного профессионального образовательного учреждения «Старобешевское профессионально-техническое училище» (далее - Положение) разработано на основании ст.12 Конституции Донецкой Народной Республики от 14.05.2014 г., Ст.36 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015г., «Типового положения о студенческом общежитии» от 14.09.2015г. Приказ № 506.

1.2. Общежитие Государственного профессионального образовательного учреждения «Старобешевское профессионально-техническое училище» (далее – Училище) предназначено для размещения иногородних студентов, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения на период обучения.

1.3. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф жилые помещения в общежитии Училища предоставляются бесплатно в первоочередном порядке. В отдельных случаях Училище вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности, и работников Училища в период их работы в учебном заведении. Иностранцы граждане, принятые на обучение в Училище по межгосударственным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях со студентами Донецкой Народной Республики, обучающимися в образовательном учреждении.

1.4. Плата за пользование жилой площадью в общежитии Училища является договорной. Оплата дополнительных услуг осуществляется на основании договора аренды жилой площади в общежитии Училища между нанимателем и балансодержателем. С нанимателя, проживающего в общежитии, взимается дополнительная плата за:

- Услуги по стирке верхней одежды;
- Установку дополнительной розетки, использование дополнительных электроприборов (телевизор, холодильник, микроволновая печь) в зависимости от потребленной электроэнергии.

1.5. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а так же проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.6. Общежитие находится в составе образовательного учреждения и в ведении Училища, состоит на его балансе. Общее руководство по хозяйственной

работе и направлениям воспитательного процесса возлагается на заведующего общежитием и заместителем директора по воспитательной работе.

1.7. Студенческое общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению, платы за проживание в общежитии и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности образовательного учреждения.

1.8. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Училища, а также других организаций и учреждений кроме случаев, установленных действующим законодательством Донецкой Народной Республики или указанных в п. 5 настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам, отдельные этажи, блоки могут по решению администрации и Студенческого совета общежития переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям.

1.9. В общежитии в соответствии со строительными правилами и санитарными нормами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.).

1.10. Помещения для предприятий общественного питания, здравпунктов, размещённых в общежитии, для обслуживания проживающих предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятия бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики на основании аренды. Решения о выделении помещений для указанных целей принимаются администрацией Училища по согласованию со Студенческим советом.

1.11. Администрация Училища имеет право принимать студентов на работу по обслуживанию, ремонту и эксплуатации оборудования общежития, уборке и другим работам согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

1.12. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы общежития, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии, осуществляется директором Училища.

1.13. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Донецкой Народной Республики. Договор заключается на период обучения лица в Училище. Прекращение учёбы является прекращением действия указанного договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

2.1.1. Проживать в закреплённой жилой комнате весь срок обучения в Училище при условиях соблюдения правил внутреннего распорядка;

2.1.2. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;

2.1.3. Вносить администрации Училища предложения по заключению Договора найма специализированного жилого помещения в общежитии Училища и добиваться его выполнения;

2.1.4. Переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

2.1.5. Участвовать в избрании студенческого совета общежития (Студсовет) и быть избранным в его состав;

2.1.6. Участвовать через Студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

2.2.1. Строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;

2.2.2. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);

2.2.3. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, за пользование личными энергоёмкими электроприборами и за все виды предоставляемых дополнительных услуг;

2.2.4. Выполнять положения заключённого с администрацией Училища Договора найма специализированного жилого помещения в общежитии Училища.

2.2.5. Возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключённым Договором;

2.3. Проживающие в общежитии студенты, другие лица привлекаются советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территорий общежития, к проведению текущего ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ, с учётом заключённого Договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития директором Училища применяются меры общественного, административного или дисциплинарного воздействия в

соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики, вплоть до выселения из общежития.

2.5. Категорически запрещается в общежитии:

2.5.1. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;

2.5.2. Хранить, употреблять и продавать наркотические и психотропные вещества;

2.5.3. Употреблять, продавать пиво и алкогольные напитки, наркотические вещества;

2.5.4. Курить в помещении общежития;

2.5.5. Нецензурно выражаться на территории общежития;

2.5.6. Неуважительно относиться к персоналу общежития.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ И УЧИЛИЩА

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержание в нём общественного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе при активном участии коменданта общежития и Студсовета.

3.2. Руководство культурно-воспитательной работой в общежитии осуществляется заместителем директора по воспитательной работе через воспитателя общежития.

В обязанности воспитателей студенческого общежития Училища входит:

3.2.1. Ведение воспитательной работы с проживающими студентами;

3.2.2. Контроль за использованием жилого фонда;

3.2.3. Координация работы Студсовета общежития на реализацию совместно разработанных с администрацией Училища мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;

3.2.4. Проведение совместно с комендантом общежития бесед и инструктажа по соблюдению правил внутреннего распорядка с вновь поселяющимися лицами.

3.3. Администрация училища обязана:

3.3.1. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

3.3.2. Заключать с проживающими и выполнять Договор найма специализированного жилого помещения в Училище;

3.3.3. Укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарём общежития;

3.3.4. Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;

3.3.5. Обеспечить проживающих в общежитии необходимыми коммунально-бытовыми услугами, помещениями для самостоятельных занятий, проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий;

3.3.6. Переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;

3.3.7. Содействовать Студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий обучения, быта и отдыха проживающих;

3.3.8. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

3.3.9. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными нормами и правилами охраны труда;

3.3.10. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментами и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития;

3.4. Администрация Училища имеет право в отсутствие проживающих проверить блоки (комнаты), только совместно с представителем студенческой общественности, дежурными воспитателями по выявлению технических неисправностей, санитарного состояния и соблюдения правил пожарной безопасности;

3.5. Администрация Училища по согласованию со Студсоветом назначает руководителя (заведующего, коменданта) общежития.

3.6.Руководитель (заведующий, комендант) общежития обязан обеспечить:

3.6.1. Непосредственное руководство обслуживающего персонала общежития;

3.6.2. Вселение в общежитие на основании Договора найма специализированного жилого помещения в общежитие Училища, выданного администрацией Училища, паспорта(свидетельства о рождении) и справки о состоянии здоровья;

3.6.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

3.6.4. Учёт замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3.6.5. Информирование администрации Училища о положении дел в общежитии;

3.6.6. Охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

3.6.7. Чистоту в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники

безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории;

3.6.8. Выселение проживающих по окончании действия Договора найма специализированного жилого помещения в общежитии Училища;

3.6.9. Доведение информации о причинении материального вреда Училищу до администрации Училища.

3.7. Руководитель (заведующий, комендант) имеет право:

3.7.1. Вносить предложения администрации Училища по улучшению условий проживания в общежитии;

3.7.2. Совместно со Студсоветом вносить на рассмотрение администрации Училища предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

3.7.3. Принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

3.7.4. Вносить на рассмотрение администрации Училища предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;

3.8. Руководитель (заведующий, комендант) общежития совместно со Студсоветом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим Жилищным кодексом Донецкой Народной Республики.

Распределение мест между студентами и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, Студсовета Училища.

Вселение иногородних студентов и иных лиц в студенческое общежитие Училища производится по Договорам найма специализированного жилого помещения в общежитие Училища, выдаваемым заместителем директора по воспитательной работе.

Вселение преподавателей, сотрудников и в исключительных случаях иных лиц в студенческое общежитие производится по Договорам найма специализированного жилого помещения в общежитии Училища, выдаваемым администрацией Училища, на основании личного заявления, согласованного со Студсоветом, по решению директора.

Во всех случаях вселения в студенческое общежитие в Договоре найма специализированного жилого помещения Училища указывается номер комнаты.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в Училище.

При невозможности проживания в данной комнате переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по совместному решению администрации Училища и Студсоветом общежития.

Проживание студентов, находящихся в академических отпусках, запрещается.

Допускается проживание в общежитии лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в академических отпусках.

4.2. Организация регистрационного режима в студенческом общежитии осуществляется руководителем (комендантом, заведующей) общежития.

4.3. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом Донецкой Народной Республики:

4.3.1. При отчислении из учебного заведения;

4.3.2. При уходе в академический отпуск;

4.3.3. В исключительных случаях за грубые нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии.

4.4. В случае выселения из общежития проживающие освобождают общежитие не позднее 3 дней после издания приказа по Училищу.

4.5. Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электроприборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития.

4.6. Училище информирует в письменной форме лиц, проживающих в общежитии, об изменении размера платы за проживание в общежитии, путем размещения информации на специально установленных стендах.

4.7. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и период каникул.

4.8. Пользование в жилых комнатах личными энергоёмкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном Училищем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

5. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

5.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет студенческого общежития (Студсовет), представляющий их интересы. Студсовет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией Училища.

Студсовет координирует деятельность старост блоков, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет в своей работе руководствуется настоящим Положением. Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приёму на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими на весь период обучения.

5.1.1. Со Студсоветом должны согласовываться следующие вопросы:

-переселение проживающих из одного помещения в другое по инициативе администрации;

-меры дисциплинарного воздействия на проживающих.

Администрация училища принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

5.2. В каждом блоке избирается староста. Староста блока следит за бережным отношением проживающих к находящемуся имуществу, содержанию блока в чистоте и порядке. Староста в своей работе руководствуется решением Совета студенческого общежития и настоящим Положением.

Ознакомлена:

Заместитель директора по ВР  О.Г.Шумская

