

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Старобешевское профессионально-техническое училище»

**РАССМОТРЕНО**

На заседании педагогического совета  
ГПОУ «Старобешевское ПТУ»

Протокол № 1 от 30.08.17 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
ГПОУ «Старобешевское ПТУ»  
от «30» сентября 2017 г. № 148 - ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ**

ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СТАРОБЕШЕВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ  
УЧИЛИЩЕ»

Старобешево, 2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии ГПОУ «Старобешевское профессионально-техническое училище» (далее по тексту – учреждение) разработано в соответствии с Законом «Об образовании» Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 года (Постановление № I-233П-НС);

— Приказом № 282 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» от 25 июня 2015 года;

— Приказом № 280 «Об утверждении перечня профессий, квалификации рабочего, служащего, об установлении соответствия профессий, квалификаций рабочего, служащего» от 25 июня 2015 года;

— Приказом № 918 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 21 декабря 2016 года;

— Разрешением на осуществление образовательной деятельности;

— Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения «Старобешевское профессионально-техническое училище», утверждённого приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 26.07.2017г №791.

1.2. Апелляционная комиссия создается с целью выявления объективности проведения индивидуального отбора, зачисления поступающих в учреждение.

1.3. Апелляционная комиссия состоит из пяти человек и формируется из числа работников учреждения, не входящих в состав приёмной комиссии.

Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора учреждения.

## **2. Подача и рассмотрение апелляции**

2.1. Поступающие (законные представители несовершеннолетних поступающих) вправе подать письменную апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

2.2. Апелляция должна содержать:

- просьбу (ходатайство);
  - изложение фактов;
  - доказательства;
  - выводы;
  - заключение.
-

Доказательствами являются:

- решение приёмной комиссии учреждения;
- документы;
- мнение экспертов.

2.3. Приём апелляции фиксируется в журнале регистрации.

2.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

2.5. Результатом рассмотрения апелляции является принятие решения о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

### **3. Работа апелляционной комиссии**

3.1. Апелляционная комиссия рассматривает апелляции (жалобы, претензии) лиц, подавших заявление в соответствии с Правилами приёма ГПОУ «Старобешевское ПТУ» на решения приёмной комиссии.

3.2. Апелляционная комиссия вправе не рассматривать апелляцию, если указанные в пункте 2.2. предписания не соблюдены.

3.3. Для рассмотрения апелляции секретарь апелляционной комиссии получает в приёмной комиссии протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

Вопросы приглашения свидетелей на заседание апелляционной комиссии, привлечения дополнительных материалов и доказательств решаются председателем комиссии.

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается простым большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Ни один из членов апелляционной комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

3.5. Решение апелляционной комиссии объявляется устно, оформляется в письменном виде в форме Протокола заседания, подписывается председателем и секретарём и впоследствии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего

---

поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.6. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.7. Решения апелляционной комиссии вступают в силу с момента их принятия на заседании комиссии.

3.8. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.9. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

3.10. Члены апелляционной комиссии не вправе разглашать ход обсуждения вопросов и результаты голосования по принятым решениям.

Исключительное право комментировать решения апелляционной комиссии имеют председатель апелляционной комиссии и члены апелляционной комиссии по прямому поручению председателя комиссии.

*Взнакошмена:*

Заместитель директора по ВР  Шумская О.Г.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
на 4 листах

Директор ПТУ «Старобешевское ПТУ»

В. Николаева

