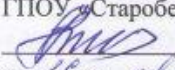



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТАРОБЕШЕВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧИЛИЩЕ»

СОГЛАСОВАНО  
Председатель СТК  
ГПОУ «Старобешевское ПТУ»  
 С.М. Рыбальский  
« 16 » августа 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ  
«Старобешевское ПТУ»  
 И.В. Николаева  
« 16 » августа 2017г.



**Положение  
о Совете трудового коллектива  
Государственного профессионального образовательного  
учреждения  
«СТАРОБЕШЕВСКОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ  
УЧИЛИЩЕ »**

пгт Старобешево  
2017 г.

## **Положение о Совете трудового коллектива ГПОУ «Старобешевское ПТУ».**

### **I. Общие положения**

1. Совет трудового коллектива является выборным, коллегиальным, постоянно действующим органом демократической системы управления, осуществляющим в условиях широкой гласности свои функции и права от имени всего трудового коллектива учреждения (структурной единицы объединения).

2. В своей деятельности Совет трудового коллектива руководствуется законодательными и нормативными документами, регламентирующими деятельность государственного образовательного учреждения «Старобешевское ПТУ»:

- Нормативно-правовыми актами Донецкой Народной Республики;
- Уставом ГПОУ «Старобешевское ПТУ», утверждённым приказом Министерства образования и науки донецкой Народной Республики от 26.07.2017г. № 791;
- Правилами внутреннего трудового распорядка для работников и служащих ГПОУ «Старобешевское ПТУ», утверждёнными директором ГПОУ «Старобешевское ПТУ» согласованными председателем профсоюзной организации от 30.09.2016г.;
- Должностными инструкциями для работников и служащих ГПОУ «Старобешевское ПТУ»;

3. В условиях функционирования Совета обеспечивается взаимодействие администрации учреждения с трудовым коллективом (в условиях ГПОУ «Старобешевское ПТУ» с работниками инженерно-преподавательского состава, техническими служащими).

4. Совет объединяет и централизует функции управления различных органов учреждения и реализует идеи самоуправления через трудовой коллектив.

5. В своей деятельности Совет подотчетен общему собранию трудового коллектива образовательного учреждения.

6. Совет трудового коллектива работает по утвержденному им плану, который доводится до сведения всех членов трудового коллектива. Наряду с вопросами, предусмотренными в плане, по инициативе администрации, общественных организаций, структурных подразделений, отдельных членов трудового коллектива могут рассматриваться и другие вопросы.

7. На заседания Совета (президиума) могут приглашаться руководители предприятия, структурных подразделений, заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

8. По рассматриваемым вопросам Совет выносит решения, которые считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих членов Совета.

9. Решения Совета трудового коллектива обязательны для выполнения администрацией и членами трудового коллектива.

10. По обсуждаемым вопросам ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета. Содержание протокола доводится до сведения членов трудового коллектива.

### **II. Задачи**

Повышение эффективности деятельности государственного профессионального образовательного учреждения «Старобешевское профессионально-техническое училище», развитие самоуправления и творческой инициативы сотрудников, мобилизация сил коллектива на решение научно-технических, социально-экономических, образовательных и хозяйственных задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

### **III. Структура и формирование совета**

1. Совет трудового коллектива избирается на конференции (общем собрании) коллектива предприятия тайным или открытым голосованием.

2. Собрания (конференция) созываются по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3. Конференция (собрание) трудового коллектива решает вопрос о количественном составе совета.

4. Все члены совета трудового коллектива избираются на равных правах. В совет не избираются сезонные, временные работники, стажеры.

5. Кандидаты в члены совета выдвигаются на конференциях (собраниях) трудового коллектива учреждения.

6. Представители администрации учреждения не должны превышать более четверти общего количества членов совета трудового коллектива.

7. Совет трудового коллектива имеет внутреннюю структуру, основными элементами которой являются: председатель, его заместители, секретарь, рабочие комиссии (постоянные и временные), члены совета трудового коллектива, которые избираются из его состава большинством голосов членов Совета.

7.1. Председатель ведет организационную, оперативную работу по текущим вопросам, организует деятельность Совета в процессе его заседания:

- организует разработку плана работы Совета, выносит его на утверждение Совета;
- выдает оперативные задания, осуществляет контроль хода подготовки вопросов к заседанию Совета;
- обеспечивает гласность работы Совета и выполнение его решений;
- предлагает на утверждение Совета кандидатуры своих заместителей и секретаря;
- докладывает конференции (собранию) результаты деятельности совета.

7.2. Секретарь осуществляет делопроизводство, ведет протоколы собраний, осуществляет учет выполнения обязанностей членами Совета трудового коллектива.

7.3. Рабочие комиссии образуются в составе Совета из его членов для организации работы по отдельным направлениям образовательной и производственно-хозяйственной деятельности ГПОУ «Старобешевское ПТУ»;

7.4. Член Совета трудового коллектива принимает участие в решении вопросов, выносимых на обсуждение Совета, выполняет порученный ему круг задач, вносит в Совет для рассмотрения, касающиеся жизни трудового коллектива, подчиняется решениям Совета, в случае несогласия информирует об этом Совет.

#### **IV. Функции**

1. Рассмотрение и утверждение на конференциях проектов перспективных и текущих планов производства, реконструкции и технического перевооружения, экономии всех видов ресурсов, социального развития и др.

2. Рассмотрение и утверждение на конференциях предложений по совершенствованию организационной структуры учреждения (ГПОУ «Старобешевское ПТУ») и методов управления, проектов распределения прибыли, смет по использованию фондов экономического стимулирования, проектов коллективных договоров и т. д.

3. Разработка и утверждение в пределах своих полномочий нормативно-правовых документов и актов, регламентирующих основы хозяйствования и развития демократических принципов управления.

4. Проведение политики повышения качества образовательной работы и повышение в учреждении организованности, дисциплины.

5. Участие в проведении аттестации инженерно-педагогических работников, обеспечение в ходе ее демократизма и гласности.

6. Разработка организационных, экономических и социальных мер воздействия на коллектив для дальнейшего развития творческой инициативы работников, внедрения на этой основе новейших достижений науки и техники, передового опыта, рационализаторских предложений.

7. Участие в оценке уровня социального развития коллектива, изучение потребностей и интересов членов коллектива, участие в планировании социальных и экономических показателей на перспективу.

8. Рассмотрение мероприятий по сохранению здоровья, обеспечению безопасных условий труда, повышению культуры и эстетики производства.

9. Определение кандидатур для направления на обучение в высшие и средние специальные учебные заведения, на курсы повышения квалификации и др.

10. Оказание членам Совета трудового коллектива методической помощи, проведение обучения членов Совета по вопросам управления, экономики, социологии и др.

11. Определение порядка назначения и выборов руководящих работников предприятия, их передвижения и увольнения.

12. Информация трудового коллектива о хозяйственной, экономической и социальной жизни предприятия (ГПОУ «Старобешевское ПТУ»).

#### V. Права

1. Принимать самостоятельные решения в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством и Уставом ГПОУ «Старобешевское ПТУ», контролировать выполнение принятых решений.

2. Запрещать незаконные действия любых органов управления, должностных лиц и сотрудников предприятия, которые не соответствуют и идут вразрез с Уставом ГПОУ «Старобешевское ПТУ», Правилами внутреннего трудового распорядка работников и служащих и их должностными инструкциями.

3. Ставить перед конференцией (общим собранием) вопрос о применении дисциплинарных, моральных и административных санкций в отношении работников и служащих, вплоть до снятия руководителя (в том числе и директора) с занимаемой должности, если он не обеспечивает успешную деятельность коллектива, нарушает трудовое законодательство.

4. Рассматривать членами Совета трудового коллектива ходатайства о решении конфликтных ситуаций сотрудников ГПОУ «Старобешевское ПТУ» в течение 30 календарных дней после испытательного срока не раньше, чем через три месяца после вынесения приказа руководителем учреждения о нарушении трудовой дисциплины.

5. Рекомендовать директору учреждения кандидатуры на должности руководителей структурных подразделений.

6. Привлекать к своей работе любого члена коллектива, запрашивать информацию по рассматриваемым вопросам, выдавать отдельные задания.

7. Перестраивать структуру и характер своей деятельности в процессе развития демократических основ управления.

8. Постановления и решения совета трудового коллектива могут быть отменены конференцией (собранием) коллектива.


9. Член совета трудового коллектива не может быть перемещен на другую работу, уволен или подвергнут административным взысканиям и материальным санкциям без согласия совета трудового коллектива.

10. При невыполнении своих обязанностей, выработке решений, приведших к ущербу для предприятия, утере доверия коллектива член совета может быть досрочно лишен своих полномочий. Решение об отзыве члена совета принимается конференцией (собранием) трудового коллектива.

#### VI. Ответственность

Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Совет трудового коллектива задач и функций несут председатель Совета, секретарь Совета, его члены.

Директор ГПОУ «Старобешевское ПТУ»


 И.В. Николаева

*Взяла кошелек:*






Председатель Совета трудового  
Коллектива ГПОУ «Старобешевское ПТУ»

 С.М. Рыбальский

Секретарь Совета

 С.П. Скрипник

Члены Совета трудового коллектива:

 О.Г. Степанова  
 Л.Н. Асланова  
 Н.В. Шубчинская  
 И.С. Паниотова  
 О.Г. Шумская

12. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

13. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

14. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

15. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

16. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

17. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

18. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

19. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

20. Прошу вас рассмотреть и утвердить прилагаемые материалы в соответствии с компетенцией и полномочиями.

*[Handwritten signature]*

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью  
на 4 листах  
Директор ГНОУ «Старобешевское ПТУ»



И.В. Николаева

*[Faint handwritten signatures and names]*